

# INSTRUCTIE CHAUFFEUR – DISTRIBUTIECENTRUM BLEISWIJK – DROGE KRUIDENIERSWAREN EN VERS (GEMECHANISEERD)

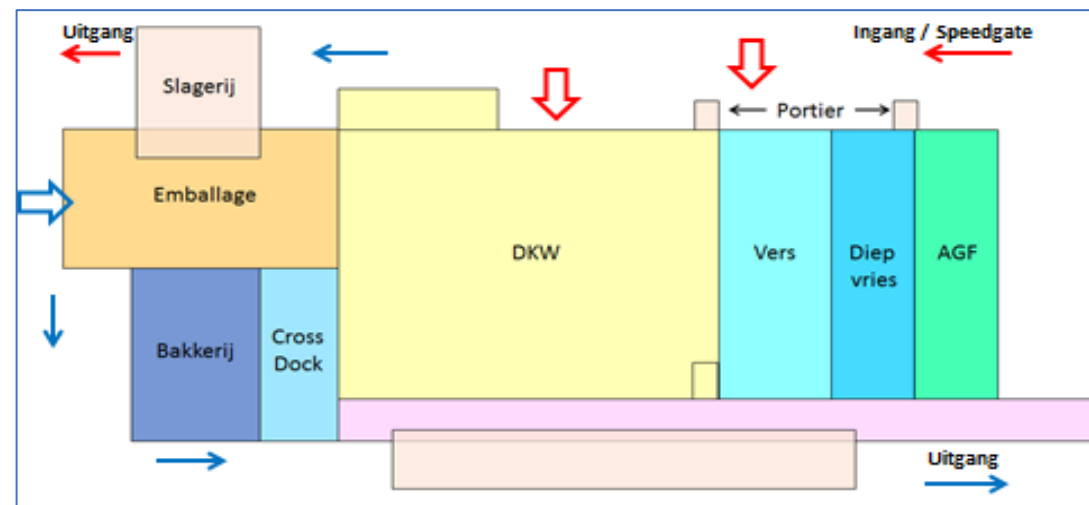
## Aanmelden

- Om toegang tot het terrein te krijgen meldt de chauffeur zich bij de Ingang/Speedgate. Door op de bel te drukken komt de chauffeur in contact met de portier
- De portier bepaalt of de chauffeur het terrein op mag. Zo ja, dan geeft de portier aan bij welk docknummer de chauffeur zijn wagen, met gesloten deuren, parkeert (de **rode route** op de plattegrond)

## Lossen

Komt een chauffeur goederen brengen voor **gemechaniseerde gebieden** dan gelden onderstaande richtlijnen:

- Na het aandocken, met gesloten deuren, betreedt de chauffeur het pand via de personendeur van de portiersloge waar hij de vrachtbrief bij de portier inlevert
- De chauffeur gaat binnendoor naar het dock waar zijn auto staat, opent de deuren en haalt, op aanwijzing van een Hoogvliet medewerker, een elektrische pallettruck van de lader. De chauffeur lost de pallets zelf en plaatst deze vervolgens op het infeedpoint. Het infeedpoint controleert de pallet op verschillende punten
- Indien een pallet niet aan de door Hoogvliet gestelde eisen voldoet weigert het systeem de pallet. De chauffeur corrigeert (eventueel op aanwijzing van een Hoogvliet medewerker) de pallet en plaatst deze nogmaals op het infeedpoint
- Is het voor de chauffeur niet mogelijk de pallet zodanig te corrigeren dat deze geaccepteerd wordt door het infeedpoint, dan raadpleegt de chauffeur de Hoogvliet medewerker met betrekking tot het vervolg
- Tijdens het invoeren bestaat de mogelijkheid dat er een kwaliteits- en/of een temperatuurcontrole wordt uitgevoerd door een Hoogvliet medewerker
- Als alle goederen gecontroleerd en juist bevonden zijn sluit de chauffeur zijn deuren en plaatst hij de elektrische pompwagen weer aan de lader. Nadat een Hoogvliet medewerker de pompwagen heeft gecontroleerd haalt de chauffeur zijn afgetekende vrachtbrief op bij de portier. Eventuele afwijkingen worden door de portier op de vrachtbrief genoteerd
- Indien goederen, om wat voor reden dan ook, retour worden genomen zal daarvan door de portier een aantekening worden gemaakt op de vrachtbrief



## Verlaten gebouw en terrein

- Via de personendeur bij de portiersloge verlaat de chauffeur het gebouw. De chauffeur verlaat het terrein na het lossen direct via de dichtstbijzijnde uitgang

## Emballage

- Mocht de chauffeur emballage/fust op moeten halen, dan neemt de portier contact op met de afdeling emballage en geeft een docknummer door waar kan worden geladen. Ook hier geldt dat de chauffeur met gesloten deuren aandockt en het pand betreedt via de personendeur nummer 12, 16 en 17 (de **blauwe route** op de plattegrond)

## Voorzieningen

- Uitsluitend de portiersloges zijn voorzien van een wachtruimte, koffiemachine en toilet

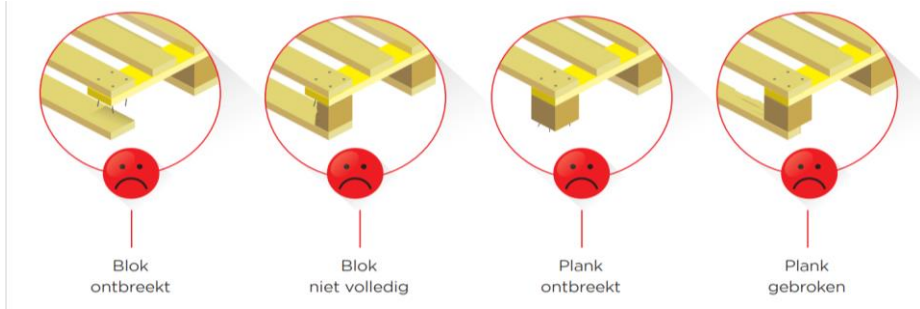
## Veiligheid

- Tijdens het lossen van goederen draagt de chauffeur veiligheidsschoenen en een veiligheidshesje en houdt zich aan het geldende veiligheidsreglement

# INSTRUCTIE CHAUFFEUR – DISTRIBUTIECENTRUM BLEISWIJK – **DROGE KRUIDENIERSWAREN EN VERS (GEMECHANISEERD)**

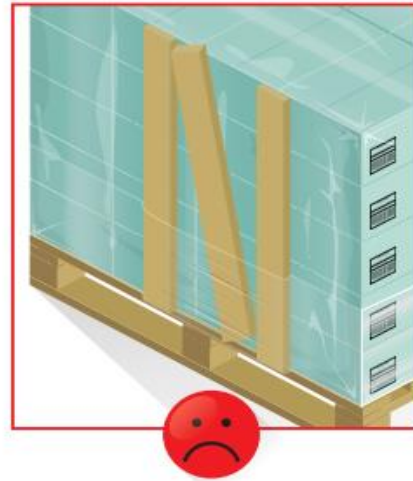
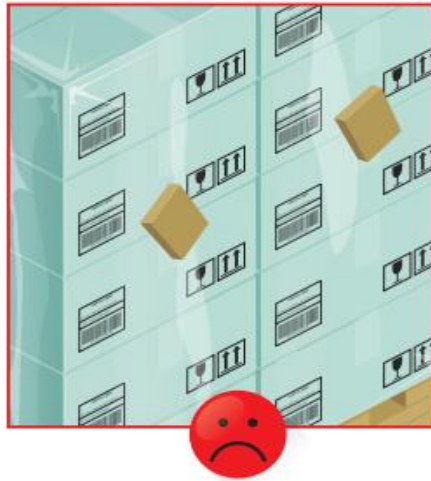
## Kwaliteit van de pallet

- Hoogvliet accepteert in de gemechaniseerde gebieden uitsluitend poolpallets
- De pallet dient bij levering heel en schoon te zijn. Hieronder de meest voorkomende problemen



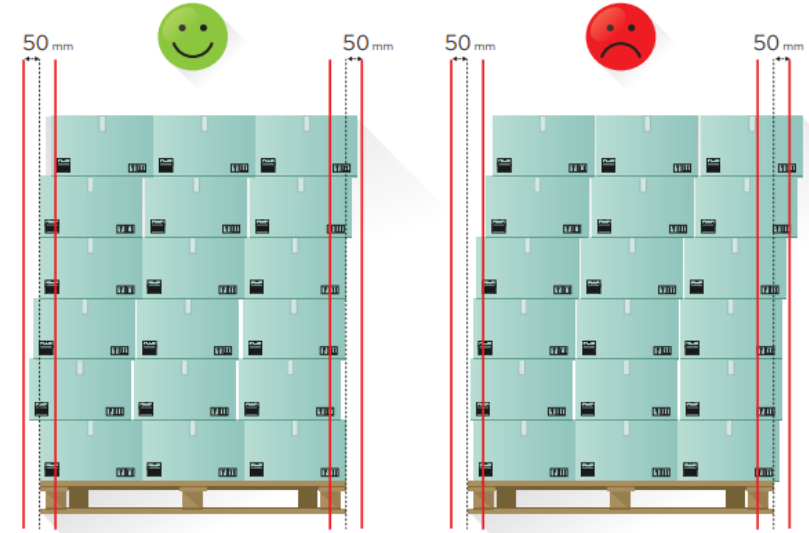
## Stapeling van de pallet

- Het palletoppervlak dient vlak te zijn.



## Pallethoogte

- De pallet mag niet hoger zijn dan 210 cm (inclusief de pallet).



## Sealfolie

- De pallet dient vrij te zijn van restmaterialen en eindknopen van sealfolie
- De sealfolie mag niet meer dan 1/3 over de vorkopening van de pallet komen

Indien een pallet niet voldoet aan de hier vermelde kwaliteitseisen mag deze **niet** op het infeedpoint worden geplaatst. De chauffeur voert de mogelijke correcties uit. Wanneer dit niet toereikend is zoekt de chauffeur het overleg met de Hoogvliet medewerker.